**GESTIÓN CORPORATIVA INSTITUCIONAL**
**FORMATO RELACIÓN DE ELEMENTOS PARA ENTREGA**

| FECHA: | DEPENDENCIA / ALCALDÍA LOCAL: |
|---|---|
| **5/12/2024** | **Oficina de planeación** |

| No. | NOMBRE Y APELLIDO | CÉDULA | CARGO | ELEMENTO A ENTREGAR | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Descripción elemento | Cantidad | Unidad de medida | |
| 1 | LUCIA MARTIN | 1.022.421.766 | Coordinadora CPS-519-2023 | PENDONDES | UND | 8 |  |

*Nota: se realiza entrega a coordinadora del CPS-519-2023 quien tiene vinculo con el contratista y no con el FDRS*

***INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO:***
*En los campos se debe diligenciar los correspondientes datos:*
***NOMBRE Y APELLIDO:***
***CEDULA:*** *Escribir en números, el número de la cedula del Servidor a quien se le va a entregar el elemento.*
***ELEMENTO A ENTREGAR:*** *En este campo se describe el elemento que va a entregar, la cantidad entregada y unidad de medida.*
***CARGO:*** *se escribe el cargo del servidor a quien se le entrega el elemento.*
***FIRMA:*** *En este espacio firma el servidor a quien se le entrega el elementos*